

УТВЕРЖДЕНО
Генеральный директор
Открытого акционерного общества
«Красноярское региональное
агентство поддержки малого
и среднего бизнеса»


Ю.В. Иванов
«27» февраля 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления открытым акционерным обществом
«Красноярское региональное агентство поддержки малого и среднего
бизнеса» субъектам малого и среднего предпринимательства
поручительств по кредитным договорам, предоставляемым кредитными
организациями

(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления Открытым акционерным обществом «Красноярское региональное агентство поддержки малого и среднего бизнеса» (далее именуется – Агентство) субъектам малого и среднего предпринимательства (далее именуются – Субъекты МСП) поручительств по кредитным договорам, предоставляемым кредитными организациями (далее именуется – Положение) определяет общие условия, порядок предоставления поручительств Агентством по обязательствам Субъектов МСП, вытекающих из кредитных договоров перед их кредиторами.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

«Агентство», или «Гарантийная организация» - коммерческая организация открытое акционерное общество «Красноярское региональное агентство поддержки малого и среднего бизнеса».

Агентство, осуществляет функции Гарантийной организации на территории Красноярского края в рамках действующего законодательства Российской Федерации, регламентирующего деятельность Гарантийных организаций, в том числе Приказов Минэкономразвития России регламентирующих деятельность Гарантийных организаций. Основным видом деятельности Гарантийной организации является предоставление субъектам малого и (или) среднего предпринимательства поручительств, для обеспечения обязательств перед Банками при недостаточном обеспечении исполнения обязательств, другими способами.

«Банк» - кредитная организация, которая, на основании выданной ей лицензии, имеет право осуществлять банковские операции и заключившая с Агентством соглашение о сотрудничестве и предоставляющая кредиты субъектам малого и среднего предпринимательства.

«Генеральный директор Агентства» - единоличный исполнительный орган Агентства, осуществляющий текущее руководство его деятельностью в соответствии с Уставом;

«Кредитный договор / договор об открытии кредитной линии» (далее – **кредитный договор**)- по кредитным договорам/договорам об открытии кредитной линии банк или иная кредитная организация (кредитор) обязуются предоставить денежные средства (кредит) заемщику в размере и на условиях, предусмотренных договором, а заемщик обязуется возвратить полученную денежную сумму и уплатить проценты на нее.

Под **«кредитом»** в настоящем положении понимаются кредиты, предоставляемые кредитными организациями по следующим схемам кредитования:

- В форме кредита с единовременной выборкой кредитных ресурсов.
- В форме кредита с установленным графиком выборки (невозобновляемая кредитная линия с выборкой кредитных ресурсов по установленному графику).
- В форме невозобновляемой кредитной линии со свободным графиком выборки и погашения кредитных ресурсов.
- В форме возобновляемой кредитной линии со свободным графиком выборки и погашения в рамках сроков действия кредитной линии.
- В форме рамочной кредитной линии с предоставлением кредитов по отдельным договорам, заключаемым в рамках генерального соглашения об открытии рамочной кредитной линии.
- В форме овердрафтного кредита с возможностью ежедневной выборки и погашения в пределах лимита кредитования, установленного в зависимости от среднемесячных кредитовых оборотов по счетам.

«Лимит ответственности» - максимальный фиксированный размер ответственности Агентства, а равно совокупный объем поручительств Агентства, одновременно действующий в отношении одного Заемщика/Консолидированной группы (КГ), но в рамках нескольких поручительств не превышающий 20 000 000 (Двадцать миллионов рублей).

«Лимит поручительств, установленный на Банк» – максимальный объем поручительств Агентства перед конкретным Банком.

«Общий лимит поручительств» - максимально возможный объем всех действующих поручительств Агентства по договорам поручительства.

«Объем ответственности» - размер ответственности Агентства по договору поручительства.

«Поручительство Агентства» – оформленный в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации договор поручительства, по которому Агентство обязывается перед Банком отвечать за исполнение Заемщиком части его обязательств по кредитному договору на условиях, определенных в таком договоре.

«Заемщик» – субъект малого и (или) среднего предпринимательства, заключивший или намеревающийся заключить кредитный договор с Банком.

«Совет директоров» - орган, осуществляющий общее руководство деятельностью Агентства, за исключением решения вопросов, относящихся к компетенции общего собрания акционеров, Генерального директора Агентства. Обеспечивает осуществление Агентством целей, для достижения которых оно было создано.

«Субъект малого и среднего предпринимательства» (далее так же – Субъект МСП)-потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также индивидуальные предприниматели, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, крестьянские (фермерские) хозяйства, отвечающие требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

«Экспертный совет Агентства» (ЭСА) - коллегиальный орган, формируемый из числа сотрудников Агентства, к компетенции которого относятся вопросы принятия решений о предоставлении поручительства по заявкам Заемщиков.

1.3. Порядок предоставления поручительства Агентством определяется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, а также иными применимыми локальными нормативными документами Агентства.

1.4. Поручительство Агентства выдается на условиях платности и срочности.

1.5. Поручительство Агентства выдается на условиях субсидиарной ответственности Агентства перед Банком.

1.6. Поручительство Агентства не может быть предоставлено, если это приведет к превышению установленного на Банк лимита поручительств Агентства.

1.7. Предоставление Агентством поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляться по кредитным договорам, заключаемым с Банками, которые заключили с Агентством соглашения о сотрудничестве.

1.8. Порядок отбора Банков, для заключения соглашения о сотрудничестве по программе предоставления поручительств по кредитным договорам производится в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, локальными нормативными документами Агентства, а так же настоящим Положением.

1.9. Порядок расчета лимитов поручительств Агентства на Банки-партнеры утверждается Генеральным директором Агентства в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, а так же настоящим Положением.

2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ОТБОРА ПОТЕНЦИАЛЬНЫХ БАНКОВ-ПАРТНЕРОВ

2.1. Отбор банков при принятии решения о заключении соглашения с банками о порядке сотрудничества по программе предоставления поручительств производится в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации:

2.1.1. Наличие лицензии Банка России на осуществление банковской деятельности,

2.1.2. Наличие положительного аудиторского заключения по итогам работы за предыдущий год.

2.1.3. Отсутствие санкций Банка России в форме запрета на совершение отдельных банковских операций и открытие филиалов, а также в виде приостановления действия лицензии на осуществление отдельных банковских операций, отсутствие неисполненных предписаний Банка России. К данному требованию не относится отзыв/приостановление лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг.

2.1.4. Наличие опыта работы по кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе:

- наличие сформированного портфеля кредитов, предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства на дату подачи заявки, наличие специализированных технологий/программ работы с субъектами малого и среднего предпринимательства;

- наличие утвержденной банком (в форме письменного документа) стратегии (программы) кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства или отдельного раздела по вопросу кредитования субъекта малого и среднего предпринимательства в общей стратегии банка;

- наличие утвержденной методики оценки финансового состояния заемщика, в том числе и методики экспресс-анализа кредитных заявок субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.1.5. Предоставление Банком информации:

- об отношении размера просроченной кредитной задолженности субъектов малого и среднего предпринимательства к общему объему кредитной задолженности субъектов малого и среднего предпринимательства на первое число месяца даты подачи заявки на участие в отборе банков и в разбивке за последние 3 (три) календарных года (по состоянию на 1 января каждого года), предшествующих году проведения отбора;

- о фактически сложившихся пределах процентной ставки по выдаваемым субъектам малого и среднего предпринимательства кредитам, в том числе по кредитам, обеспеченным поручительством Гарантийной организации;

- об объемах кредитов, выданных субъектам малого и среднего предпринимательства за 3 (три) последних года, в том числе на территории Красноярского края;

- об установленном сроке рассмотрения кредитных заявок;

- о наличии подразделений банка, осуществляющих деятельность по кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства, на территории Красноярского края;

- о наличии методик и порядка работы с заемщиками, не обеспечившими своевременное и полное исполнение обязательств по кредитному договору, обеспеченному поручительством Гарантийной организации (для банков, имеющих филиальную сеть, необходимо подтвердить наличие процедуры уведомления «головного офиса» о неисполнении (ненадлежащем исполнении) заемщиком обязательств по кредитному договору, обеспеченному поручительством Гарантийной организации. Допускается применение общих методик работы с указанными заемщиками при условии возможности ее применения для работы с Гарантийной организацией;

- мотивированное суждение о средней стоимости (процентной ставки) кредита для субъекта малого и среднего предпринимательства с учетом поручительства, выданного Гарантийной организацией.

2.1.6. Согласие Банка на заключение договора поручительства предусматривающего субсидиарную ответственность Агентства по кредитным договорам, обеспеченным поручительствами Агентства.

2.1.7. Согласие Банка на выполнение основных требований по работе с заемщиком предусмотренные настоящим Положением.

2.2. Участие Банка в программе может быть прекращено досрочно в случае, если:

- указанный Банк на протяжении 2 (двух) кварталов подряд будет иметь самый высокий (по сравнению с другими Банками-партнерами) уровень предъявленных им к Агентству требований по выданным Агентством поручительствам, которые были удовлетворены Агентством. Данные уровни предъявленных требований рассчитываются для каждого Банка к общей сумме обязательств, обеспеченных поручительством Агентства и выданных данным Банком;

- и/или в течение 60 (Шестидесяти) дней подряд не заключит ни одного кредитного договора, обеспеченного поручительством Агентства. Решение о расторжении соглашения о сотрудничестве с Банком принимается Экспертным Советом Агентства.

3. КРИТЕРИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА АГЕНТСТВОМ

3.1. Поручительство Агентства выдается Субъектам МСП:

- зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке на территории г. Красноярска и/ или Красноярского края;
- имеющим адрес места нахождения бизнеса или проживания на территории г. Красноярска и/ или Красноярского края;
- осуществляющим хозяйственную деятельность на дату обращения за получением поручительства Агентства сроком не менее 3 (Трех) месяцев;
- по кредитным договорам, заключенным на срок не менее 1 (Одного) года и в сумме, превышающей 1 (один) миллион рублей;
- не имеющим за 3 (Три) месяца, предшествующих дате обращения за получением поручительства Агентства нарушений¹ условий ранее заключенных кредитных договоров, договоров займа, лизинга и т.п.;
- не имеющим на последнюю отчетную дату перед датой обращения за получением поручительства Агентства просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам перед бюджетами всех уровней;
- в отношении которых в течение двух лет (либо меньшего срока, в зависимости от срока хозяйственной деятельности), предшествующих дате обращения за получением поручительства Агентства, не применялись процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность Заемщика подлежит лицензированию);
- предоставившим обеспечение кредита (залог, поручительства третьих лиц, банковская гарантия и т.п.) в размере не менее 50% от суммы своих обязательств в части возврата фактически полученной суммы кредита и уплаты процентов за первый год пользования кредитом². По проектам, реализуемым в сфере инновации и модернизации, предоставившим обеспечение кредита (залог, поручительства третьих лиц, банковская гарантия и т.п.) в размере не менее 30% от суммы своих обязательств в части возврата фактически полученной суммы кредита и уплаты процентов за первый год пользования кредитом³;
- уплатившим Агентству в установленном договором поручительства порядке и размере вознаграждение за предоставление поручительства Агентства.

3.2. Поручительство Агентства не выдается Субъектам МСП⁴:

- по кредитным договорам, получаемым исключительно на цели проведения расчетов по заработной плате, уплаты налоговых и иных обязательных платежей в бюджет, оплате текущих расходов по обслуживанию кредитов, займов или договоров лизинга (в т.ч. на гашение текущих платежей) и иные цели, не связанные, по мнению ЭСА, с осуществлением Заемщиком основной деятельности;
- являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

¹ Здесь и далее под нарушением условий ранее заключенных договоров понимаются единоразовая просрочка свыше 5 дней или допущенная повторно независимо от срока.

² Если размер поручительства Агентства будет равен или превышать 5(пять) миллионов рублей, то Заемщик обязан предоставить в качестве залогового обеспечения по заключаемому Кредитному договору недвижимое имущество, и/или транспортные средства, и/или иное ликвидное обеспечение в размере не менее 30% от суммы обязательств Заемщика в части возврата фактически полученной суммы кредита и суммы процентов за весь срок действия кредитного договора.

³ Если размер поручительства Агентства будет равен или превышать 5(пять) миллионов рублей, то Заемщик обязан предоставить в качестве залогового обеспечения по заключаемому Кредитному договору недвижимое имущество, и/или транспортные средства, и/или иное ликвидное обеспечение в размере не менее 30% от суммы обязательств Заемщика в части возврата фактически полученной суммы кредита и суммы процентов за весь срок действия кредитного договора.

⁴ Перечень оснований не является исчерпывающим.

- являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- занимающимся предпринимательством в сфере игорного бизнеса,
- являющимся участниками соглашений о разделе продукции;
- находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- с момента признания которых допустившими нарушение порядка и условий оказания государственной поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем 3 (три) года;
- в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Заемщиком в составе заявки на получение поручительства Агентства.

4. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

4.1. Агентство по обязательствам Заемщика, возникающим на основании кредитного договора, предоставляет поручительства сроком не более 5 (пяти) лет, по проектам, реализуемым в сфере инновации и модернизации, Агентство предоставляет поручительства сроком не более 7 (семи) лет.

Срок поручительства по каждому обязательству Заемщика определяется решением ЭСА в зависимости от срока обязательства Заемщика, финансовых рисков, приоритетности проекта (направления деятельности) Заемщика и социальной значимости проекта.

5. ОБЪЕМ ОТВЕТСТВЕННОСТИ АГЕНТСТВА

5.1. Объем ответственности Агентства устанавливается и фиксируется в договоре поручительства и не может превышать установленный лимит ответственности.

5.2. Абсолютное выражение объема ответственности Агентства определяется на основании решения ЭСА по предоставлению поручительства Агентства.

5.3. Относительное выражение объема ответственности Агентства определяется путем деления абсолютного выражения объема ответственности Агентства на сумму обязательств Заемщика по кредитному договору.

По кредитным договорам, по которым предусмотрено предоставление кредита частями (траншами), Поручительство Агентства предоставляется от суммы фактически предоставленных Заемщику денежных средств по кредитному договору (от первоначально выданной суммы транша (части)). В последующем при увеличении Заемщиком ссудной задолженности путем избрания последующих частей (траншей) сумма предоставленного Поручительства соразмерно увеличивается путем заключения соответствующих Дополнительных соглашений к Договору поручительства.

Полученный результат относительного выражения объема ответственности Агентства округляется до целого числа и указывается в процентах в договоре поручительства.

5.4. Размер одного поручительства Агентства не может превышать 50% (Пятьдесят процентов) от суммы обязательств Заемщика/ГК в части возврата фактически полученной суммы кредита, по кредитному договору, по которому предоставляется поручительство Агентства, и в любом случае Поручительство Агентства не может превышать 20 000 000 (Двадцати миллионов) рублей, хотя это и будет составлять долю, меньшую, чем 50% от размера обязательств Заемщика⁵.

По проектам, реализуемым в сфере инновации и модернизации, размер одного поручительства Агентства не может превышать 70% (Семьдесят процентов) от суммы обязательств Заемщика/ГК в части возврата фактически полученной суммы кредита, по кредитному договору, по которому предоставляется поручительство Агентства, и в любом

⁵ Если размер поручительства Агентства будет равен или превышать 5(пять) миллионов рублей, между Заемщиком и Агентством до выдачи поручительства Агентства проводится встреча.

случае Поручительство Агентства не может превышать 20 000 000 (Двадцать миллионов) рублей, хотя это и будет составлять долю, меньшую, чем 70% от размера обязательств Заемщика.

5.5. Максимальная ответственность Агентства по договору поручительства не может превышать 50% от суммы неисполненных Заемщиком обязательств по кредитному договору (не возвращенной в установленных кредитным договором порядке и сроки суммы кредита) на момент возникновения просроченной задолженности по кредиту, обеспеченному поручительством Агентства.

По проектам, реализуемым в сфере инновации и модернизации, ответственность Агентства по договору поручительства не может превышать 70% от суммы неисполненных Заемщиком обязательств по кредитному договору (не возвращенной в установленных кредитным договором порядке и сроки суммы кредита) на момент возникновения просроченной задолженности по кредиту, обеспеченному поручительством Агентства.

5.6. В рамках выданного поручительства Агентство не отвечает перед Банком за исполнение Заемщиком обязательств, вытекающих из кредитного договора в части уплаты банковских комиссий/вознаграждений, процентов за пользование чужими денежными средствами (ст. 395 ГК РФ), неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Заемщиком своих обязательств перед Банком по указанному выше договору.

5.6. Лимит ответственности, а равно совокупный объем поручительств Агентства, одновременно действующий в отношении одного Заемщика, но в рамках нескольких поручительств (по кредитным договорам, Договорам о предоставлении банковских гарантий, Договорам лизинга) не может превышать 20 000 000 (Двадцать миллионов) рублей.

5.7. Лимит поручительств, установленный на Банк, определяется как предельный объем поручительств Агентства, утвержденных протоколом ЭСА и предложенного мультипликатора Банку.

6. РАЗМЕРА ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ АГЕНТСТВА

6.1. Размер вознаграждения Агентства фиксируется в договоре поручительства, заключаемым между Агентством, Банком и Заемщиком.

6.2. Расчет размера вознаграждения за предоставление Агентством поручительства определяется исходя из объема (суммы) ответственности Агентства перед Банком, установленного договором поручительства и ставки вознаграждения, установленной настоящим Положением.

6.3. Ставка вознаграждения за предоставление Агентством поручительства составляет:

Срок поручительства	Ставка вознаграждения
12 месяцев (365 дней), включительно	2% (Два) процента от суммы поручительства (1% - по кредитованию инновационных проектов)
от 13 до 36 месяцев (от 366 до 1095 дней), включительно	2,3% (Два целых три десятых) процента от суммы поручительства (1,3% - по кредитованию инновационных проектов)
от 37 до 60 месяцев (от 1096 до 1825 дней), включительно	2,6% (Два целых шесть десятых) процента от суммы поручительства (1,6% - по кредитованию инновационных проектов)

При условии предоставления Поручительства, в порядке, предусмотренном абзацем 2 пункта 5.3. настоящего Положения, размер вознаграждения соразмерно увеличивается, при увеличении размера поручительства. Порядок оплаты и иные условия определяются в договоре поручительства путем заключения дополнительного соглашения к договору поручительства.

6.3. Решением ЭСА может быть предусмотрена рассрочка или отсрочка уплаты вознаграждения за предоставление поручительства.

7. ПОРЯДОК ДОКУМЕНТАЛЬНОГО ОФОРМЛЕНИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

7.1. Поручительство Агентства Заемщику документально оформляется путем заключения трехстороннего договора поручительства между Банком (Кредитором), Субъектом МСП (Заемщиком) и Агентством (Поручителем).

7.2. Указанный в п. 7.1. Положения договор поручительства преимущественно заключается на основании типовой формы (Приложение № 1 к настоящему Положению).

8. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА АГЕНТСТВОМ

8.1. Заемщик самостоятельно обращается в Банк с заявкой на предоставление кредита.

8.2. Банк самостоятельно, в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами Банка, рассматривает заявку Заемщика, анализирует представленные им документы, финансовое состояние Заемщика и принимает решение о возможности кредитования (с определением необходимого обеспечения исполнения Заемщиком обязательств по кредитному договору) или отказе в предоставлении кредита.

Банк до информирования Заемщика о возможности привлечения для обеспечения исполнения обязательств Заемщика по кредитному договору поручительства Агентства проверяет соответствие Заемщика обязательным требованиям, установленным в пунктах 3.1. и 3.2. настоящего Положения.

8.3. В случае, если предоставляемого Заемщиком обеспечения и (или) третьими лицами за него недостаточно для принятия решения о выдаче кредита, Банк информирует Заемщика о возможности привлечения для обеспечения исполнения обязательств Заемщика по кредитному договору поручительства Агентства.

8.4. При привлечении Агентства, Банк в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней, с момента изъявления согласия Заемщика привлечь Агентство в качестве Поручителя, направляет в Агентство подписанную Заемщиком заявку на получение поручительства, составленную по типовой форме (Приложение № 2 к настоящему Положению).

8.5. К заявке Банк прилагает следующие документы:

- выписка из решения уполномоченного органа (лица) Банка о предоставлении кредита при условии получения Поручительства Агентства, с указанием всех существенных условий предоставления кредита, в том числе наличия обеспечения кредита в размере не менее 50%, от требуемой суммы обеспечения;
- копия заключения о финансовом состоянии Заемщика или мотивированного суждения Банка о его финансовом состоянии и решения Банка об отнесении кредита к определенной категории качества;
- копия анкеты Заемщика;
- краткое резюме Заемщика (площади на которых осуществляется деятельность, история создания и развития бизнеса, действующие кредиты, перечень основных средств и др.);
- расчет плановой суммы процентов по кредитному договору, график погашения кредита;

8.6. Одновременно с Заявкой, указанной в пункте 8.4. настоящего Положения, Банк предоставляет Заемщику список документов, согласно Приложению № 2а к настоящему Положению (по желанию Банка и Заемщика необходимый пакет документов может предоставляться Агентству Банком или Заемщиком самостоятельно).

8.7. Заявка Заемщика на получение Поручительства Агентства с прилагаемыми документами после рассмотрения не возвращаются Заемщику (Банку) вне зависимости от принятого Агентством решения.

8.8. До момента принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Поручительства Агентства Заемщик вправе самостоятельно, или по запросу Агентства

предоставить в Агентство дополнительные документы, помимо указанных в п. 8.6. настоящего Положения.

8.9. Агентство вправе запросить у Банка предоставление дополнительных документов, на которые ссылается Банк в своем решении о предоставлении кредита Заемщику, для принятия решения по вопросу о предоставлении Поручительства Агентства.

Запрос Агентства о предоставлении дополнительных документов должен быть направлен в Банк не позднее 2 (Двух) рабочих дней с даты получения Заявки и полного пакета документов предусмотренного п. 8.5. и п. 8.6. настоящего Положения на получение Поручительства Агентства.

Ответ на запрос с предоставлением необходимых документов должен быть направлен Банком Агентству не позднее 2 (Двух) рабочих дней с даты получения запроса Агентства.

8.10. Агентство в срок не позднее 7 (Семи) рабочих дней (в случае необходимости проведения дополнительной проверки поступивших материалов - 10 (десяти) рабочих дней) с даты получения заявки на получение поручительства Агентства и необходимого пакета документов согласно п. 8.5 и п. 8.6. настоящего положения или получения дополнительных документов от Банка и/или Заемщика на основании направленного Агентством запроса обязано подтвердить предоставление поручительства Агентства или сообщить об отказе.

При принятии решения о предоставлении поручительства Агентства принимаются во внимание в т.ч.: положительное решение уполномоченного органа (лица) Банка о предоставлении Заемщику кредита, критерии предоставления Поручительства Агентства, указанные в настоящем Положении, самостоятельно полученная Агентством информация о Заемщике и его проекте, подлежащем финансированию за счет полученного кредита, а также иные информация и документы, имеющие значение для подтверждения предоставления Поручительства Агентства.

8.11. Решение Агентства, указанное в п. 8.10. настоящего Положения, в письменном виде доводится до сведения Банка и Заемщика.

8.12. В случае принятия решения о предоставлении Поручительства Агентством Агентство, Банк и Заемщик в срок не позднее 30 (Тридцать) календарных дней с момента принятия такого решения документально, в порядке, установленном настоящим Положением, оформляют Поручительство Агентства.

8.13. Банк не позднее 3 (Трех) рабочих дней после подписания Договора поручительства предоставляет Агентству:

- а) экземпляр (оригинал) договора поручительства Агентства;
- б) копию Кредитного договора, в обеспечение обязательств по которому предоставлено поручительство;
- в) копии договоров, подтверждающие наличие обеспечения выдаваемого кредита по кредитному договору, по которому было выдано поручительство (за исключением договоров, требующих государственной регистрации), копию расписок о сдаче договоров ипотеки на регистрацию в соответствующий регистрирующий орган. В течение 3 (Трех) рабочих дней с даты регистрации, копии договоров, обеспечивающих выполнение Заемщиком обязательств по Кредитному договору и требующих государственной регистрации;
- г) копию документа, подтверждающего фактическое получение суммы кредита Заемщиком (не позднее 3 (Трех) рабочих дней после выдачи кредита ЗАЕМЩИКУ).

Указанные в настоящем пункте документы передаются по Акту приема-передачи документов

8.14. Ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных в предоставленных Заемщиком документах, несет Заемщик. Банк может оказывать содействие Заемщику в сборе и передаче Агентству необходимых документов.

Банк обязуется производить проверку достоверности предоставленной Заемщиком информации, используя доступные и разумные способы ее проверки. Банк гарантирует, что заключение о финансовом состоянии Заемщика, составлено им на основании представленных Заемщиком документов и/или сведений, при этом за дальнейшее финансовое состояние Заемщика Банк ответственности не несет.

8.15. Агентство обеспечивает учет и хранение выданных им поручительств, прилагаемых к ним документов, включая документы, послужившие основанием к принятию решения о предоставлении (отказе в предоставлении) поручительства Агентства, а также заявок Заемщиков о предоставлении Поручительства Агентства с прилагаемыми к ним документами, по которым в выдаче поручительства Агентства было отказано.

9. ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА АГЕНТСТВА

9.1. В период действия договора Поручительства Агентства:

9.1.1. Заемщик:

- незамедлительно, но в любом случае не позднее 1 (Одного) рабочего дня, письменно извещает Агентство обо всех допущенных им нарушениях кредитного договора, в том числе о просрочке уплаты (возврата) суммы основного долга (суммы кредита, займа) и процентов на нее, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Заемщиком своих обязательств по кредитному договору;

9.1.2. Банк:

- ежемесячно в срок до 10 (десятого) рабочего дня каждого месяца (включительно) передает Агентству информацию о выполнении Заемщиками своих обязательств по погашению ссудной задолженности по состоянию на 1 число текущего месяца по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению (до 20 (двадцатого) рабочего дня каждого месяца (включительно) Агентство возвращает Банку второй экземпляр Приложения № 3);

- при внесении в Кредитный договор изменений, влекущих увеличение ответственности Агентства, а именно, но не исключительно, изменения очередности погашения задолженности, изменение условий обеспечительных мер по Кредитному договору в любой форме, в том числе изменения предмета залога; изменения первоначальной стоимости залога, указанной в договоре залога, заключенного в обеспечение исполнения обязательств по Кредитному договору; заключение договора последующее залога, предмет залога в котором, является обеспечительной мерой по Кредитному договору, Банку необходимо получить письменное согласие Агентства на внесение этих изменений.

Банк обязан предоставить письменное уведомление Агентства для согласования внесения этих изменений, путем его направления в Агентство в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней, до дня внесения изменений в Кредитный договор.

Не являются изменениями, влекущими увеличение ответственности Агентства, и могут быть произведены Банком без предварительного письменного согласования с Агентством следующие изменения в кредитный договор:

1) увеличение или снижение ставки по кредитному договору при изменении ставки рефинансирования Банка России, публикуемой на официальном сайте Банка России <http://www.cbr.ru>;

2) увеличение или снижение комиссии за резервирование по кредитному договору;

3) изменение графика погашения кредита/транша в рамках первоначального срока действия кредитного договора на общий срок до 30 (Тридцати) календарных дней, при этом допускается изменение графика погашения не более 3 (Трех) раз;

4) заключение дополнительного договора залога/поручительства в обеспечение исполнения обязательств по Кредитному договору.

- в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней письменно уведомляет Агентство об исполнении Заемщиком своих обязательств по кредитному договору в полном объеме (в том числе и в случае досрочного исполнения обязательств);

- в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты возникновения просрочки по кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита, займа) и уплаты процентов на нее в письменном виде уведомляет Агентство об этом с указанием вида и суммы, неисполненных Заемщиком обязательств и расчета задолженности Заемщика перед Банком.

9.1.3. Агентство:

- в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения требования Банка об исполнении Агентством обязательств по договору поручительства письменно уведомляет о получении такого требования Заемщика.

9.2. Заемщик, Банк и Агентство при изменении банковских реквизитов, наименования и (или) их места нахождения в течение 3 (Трех) рабочих дней в письменном виде информируют об этом своих контрагентов.

9.3. Информационный обмен между Банком и Агентством:

9.3.1. Банк предоставляет Агентству следующую информацию:

• *не позднее 10 (Десятого) рабочего дня месяца, следующего за окончанием каждого квартала:*

- об объеме финансирования субъектов МСП (кредиты, банковские гарантии и т.п.), предоставленного под поручительство Агентства за прошедший период (квартал);

- об общем объеме финансирования и структуре финансирования (в разрезе сумм, сроков и видов экономической деятельности заемщиков), предоставленного Банком субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Красноярского края за прошедший период (квартал);

- о динамике средних ставок кредитов, займов и договоров лизинга, предоставленных Банком субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Красноярского края за прошедший период (квартал);

- об общем количестве субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансирование на территории Красноярского края за прошедший период (квартал);

- об общем объеме просроченных и неисполненных субъектами малого и среднего предпринимательства обязательств по договорам, заключенным под поручительство Агентства;

• *не позднее 10 (Десятого) рабочего дня месяца, следующего за окончанием каждого квартала/полугодия:*

- информацию по результатам мониторинга финансового состояния Заемщиков, в обеспечение исполнения обязательств которых предоставлено поручительство Агентства (по действующим договорам) в соответствии с требованиями нормативных документов Банка России в действующей редакции;

- иные документы по запросу Агентства.

9.3.2. Агентство ежеквартально не позднее 10 (Десятого) рабочего дня месяца, следующего за окончанием каждого квартала предоставляет Банку документацию, необходимую в соответствии с внутренними нормативными актами Банка для принятия решения о заключении договора поручительства:

- информацию о размере гарантийного капитала Агентства, его качественной и количественной структуре на конец каждого квартала;

- информацию об общем объеме действующих обязательств Агентства перед всеми Банками-партнерами;

- информацию об объеме выданных Агентством поручительств и законченных обязательствах Агентства на конец каждого квартала;

- сведения о текущих (оставшихся) объемах лимитов Агентства по Банкам-партнерам по видам обеспечиваемых обязательств;

- иные документы по запросу Банка.

Бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках предоставляется Агентством Банку по его запросу, но не ранее 10 рабочих дней после истечения сроков, установленных законодательством Российской Федерации для предоставления документов бухгалтерской отчетности в уполномоченный налоговый орган.

Гарантийная организация ежеквартально, но не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, размещает в сети "Интернет" на личном сайте сведения и документацию, указанные в подпункте 9.3.2. пункта 9.3. настоящего Положения.

10. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ АГЕНТСТВОМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

ПО ВЫДАННОМУ ПОРУЧИТЕЛЬСТВУ

10.1. В срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита, займа) и уплаты процентов на нее Банк в письменном виде уведомляет Агентство об этом с указанием вида и суммы, неисполненных Заемщиком обязательств и расчета задолженности Заемщика перед Банком.

10.2. В срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по кредитному договору Банк предъявляет письменное требование (претензию) к Заемщику, в котором указываются: сумма требований, номера счетов Банка, на которые подлежат зачислению денежные средства, а также срок исполнения требования Банка с приложением копий документов, подтверждающих задолженность Заемщика.

Указанное выше требование (претензия) в тот же срок в копии направляется Банком в Агентство.

10.3. Заемщик принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств в срок, указанный в требовании Банка.

О полном или частичном исполнении требования (претензии) Банка, а также о полной или частичной невозможности удовлетворить заявленное Банком требование (претензию) (с указанием причин) Заемщик обязан в срок, указанный в требовании (претензии) как срок его исполнения, в письменной форме уведомить Банк и Агентство.

10.4. С даты неисполнения Заемщиком своих обязательств по кредитному договору Банк в течении девяносто календарных дней обязан принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры (в том числе путем списания денежных средств со счетов ответчиков (Заемщика и поручителей третьих лиц (за исключением Агентства); обеспечению сохранности залогового имущества (заявления, ходатайства в судебном порядке о принятии мер по обеспечению иска), предъявления иска о взыскании задолженности и об обращении взыскания на залог, предъявления требования по банковской гарантии, поручительствам третьих лиц (за исключением Агентства) и т.п.), в целях получения от Заемщика невозвращенной суммы основного долга (суммы кредита), уплаты процентов на нее и исполнения иных обязательств, предусмотренных кредитным договором.

10.5. В случае если по истечении 90 (Девяноста) календарных дней, после извещения Агентства о неисполнении (ненадлежащем исполнении) Заемщиком обязательств по Кредитному договору, в случае, если в порядке, установленном Кредитным договором сумма основного долга не была возвращена Банку, Банк может предъявить требование (претензию) к Агентству, в котором указывается:

- реквизиты договора поручительства (дата заключения, номер договора, наименования Банка и лица, за которое поручилось Агентство);
- реквизиты кредитного договора (дата заключения, номер договора, наименования Банка и лица, за которое поручилось Агентство);
- сумма требований с необходимой разбивкой (например, на сумму кредита и проценты за пользование кредитом);
- расчет ответственности Агентства по договору поручительства, исходя из фактического объема ответственности Агентства от суммы не исполненных субъектом малого или среднего предпринимательства, обязательств по договору;
- номера банковских счетов, на которые подлежат зачислению денежные средства, выплачиваемые Агентством, с указанием платежных реквизитов и назначения платежа (ей).

Требование (претензия) должно быть подписано уполномоченным лицом Банка и скреплено оттиском ее печати.

К упомянутому выше требованию прикладываются:

- копия документа, подтверждающего правомочия лица на подписание требования (претензии);
- расчет задолженности Заемщика и расчет ответственности Агентства;

- копии документов, подтверждающих задолженность Заемщика перед Банком (в том числе выписка по ссудному счёту Заемщика или иные документы, подтверждающие задолженность Заемщика перед Банком);

- копия требования (претензии) Банка, направленная Заемщику;

- копия требования БАНКА, направленная ЗАЕМЩИКУ в порядке предусмотренном п. 10.2. настоящего Положения;

- копия ответа ЗАЕМЩИКА на требование (претензию) БАНКА, либо копию уведомления о вручении ЗАЕМЩИКУ требования (претензии) БАНКА, если ответ от ЗАЕМЩИКА не поступил;

- справка о проделанной работе (дневник мероприятий) с указанием результатов исследования причин неисполнения Заемщиком обязательств с копиями документов, подтверждающих принятые меры и проведенную Банком работу в отношении Заемщика, предмета залога, поручительствам третьих лиц (за исключением Агентства) в том числе путем списания денежных средств со счётов ответчиков (Заемщика и поручителей третьих лиц (за исключением Агентства), обеспечению сохранности залогового имущества (заявления, ходатайства в судебном порядке о принятии мер по обеспечению иска), предъявления иска о взыскании задолженности и об обращении взыскания на залог, предъявления требования по банковской гарантии, поручительствам третьих лиц (за исключением Агентства) лиц и иные мероприятия), в целях получения от Заемщика невозвращенной суммы основного долга (суммы кредита), уплате процентов на нее и исполнения иных обязательств, предусмотренных кредитным договором.

Все документы, представляемые с требованием (претензией) Банка к Агентству, должны быть подписаны уполномоченным лицом Банка и скреплены оттиском ее печати.

10.6. Агентство в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения требования Банка, но в любом случае до удовлетворения требования Банка, в письменной форме уведомляет Заемщика о предъявлении Банком требования.

10.7. Агентство, при отсутствии возражений, обязано в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения требования Банка перечислить денежные средства на указанные Банком счета.

При наличии возражений Агентство в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения требования Банка направляет в Банк письмо с указанием всех имеющихся возражений.

Обязательства Агентства считаются исполненными надлежащим образом с момента перечисления Агентством денежных средств Банку.

11. ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ПРАВ К АГЕНТСТВУ ПОСЛЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ВЫДАННОМУ ПОРУЧИТЕЛЬСТВУ

11.1. К Агентству, исполнившему обязательства по договору поручительства (обязательства за Заемщика по кредитному договору) переходят права требования в том же объеме, в котором Агентство фактически удовлетворил требования Банка, в том числе и право залога, которое имел Банк как залогодержатель.

После исполнения обязательств по договору поручительства Агентство в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты перечисления денежных средств, предъявляет Банку требование о предоставлении документов и информации, удостоверяющих права требования Банка к Заемщику и передаче прав, обеспечивающих эти требования.

11.2. Банк в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения требования от Агентства передает Агентству все документы и информацию, удостоверяющие права требования Банка к Заемщику, а также права, обеспечивающие эти требования.

Документы Банком передаются Агентству в подлинниках, а в случае невозможности сделать это – в виде нотариально удостоверенных копий.

11.3. Передача документов от Банка Агентству осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

12. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

12.1. Настоящее Положение утверждается Генеральным директором Агентства.

12.2. Информация об изменении (дополнении) Положения доводится до сведения Банков-партнеров в срок не позднее 14 (Четырнадцати) дней с даты их утверждения Генеральным директором Агентства.

12.3. В ходе непосредственного взаимодействия с Банком, условия и порядок сотрудничества могут быть изменены, при условии изменения требований нормативно-правовых актов Минэкономразвития России.

12.4. Внесенные в Положение изменения или его новая редакция вступают в силу с момента их утверждения Генеральным директором Агентства.

12.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Положением, Агентство руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.